

Circolare Presidenziale n. 1/2026

Con la presente circolare, facendo seguito a quanto disposto dal Consiglio Nazionale in data 10.07.2026, si comunica a tutte le realtà affiliate, nonché ai comitati territoriali ed alle rappresentanze di settore, che a partire dal 01/09/2026 sarà introdotta, nelle diverse modalità di affiliazione, “l’opzione plus”.

La suddetta opzione (del tutto facoltativa) consente, alle associazioni che la sottoscrivono, di poter attingere nella propria area privata del gestionale Acse a numerosi documenti pro-forma confacenti alla propria specifica realtà (Asd, Ets, Aps, Odv, Associazione semplice). A titolo indicativo e non esaustivo sono fruibili i seguenti documenti pro-forma: verbali di delibere consiglio direttivo ed assemblee soci, ricevute, bilanci, disciplina dei volontari e dei rapporti di lavoro, libro soci e tanto altro.

I documenti pro-forma verranno periodicamente aggiornati ed implementati sul gestionale Acse.

Inoltre sarà possibile richiedere, con apposita funzione presente sul gestionale, la verifica formale del documento compilato. Nella sostanza l’associazione potrà scaricare il documento pro-forma e, dopo averlo compilato secondo le proprie necessità, richiedere una verifica di conformità formale del documento. La suddetta verifica sarà di natura prettamente formale e, quindi, si andrà a controllare se il documento caricato risulti privo di anomalie formali mentre sarà escluso un controllo di correttezza sostanziale circa quanto riportato dall’associazione nel documento. Si pongono i seguenti esempi ricordando che è condizione necessaria per il controllo che l’associazione abbia utilizzato il pro-forma fornito sul gestionale:

CASO 1

Verbale consiglio direttivo per ammissione nuovi soci

L’associazione integra il modello pro-forma indicando i dati anagrafici dell’aspirante socio.

Nel verbale l'associazione indica che prende la parola il consigliere Mario Rossi il quale esprime un dissenso circa l'ammissione dei nuovi soci.

Il controllo sarà incentrato sulla correttezza formale del documento (indicazione del nome, cognome e c.f. dell'aspirante socio) mentre non potrà essere controllata la correttezza sostanziale dei dati anagrafici inseriti e non sarà possibile modificare o sindacare quanto verbalizzato nell'intervento del consigliere Mario Rossi.

CASO 2

Rendiconto per cassa

L'associazione integra il modello pro-forma inserendo i dati contabili dell'esercizio sociale.

Il controllo formale sarà incentrato sulla verifica dei valori riportati a consuntivo rispetto a quanto indicato nei valori di cassa (corrispondenza di quanto indicato come avanzo/disavanzo rispetto a quanto indicato in giacenza di cassa).

I singoli valori contabili inseriti dall'associazione non sono oggetto di controllo.

L'opzione plus segue la validità annuale dell'affiliazione alla quale resta contabilmente legata. L'associazione che sceglie tale opzione potrà, l'anno successivo, decidere se rinnovarla o meno.

Tale opzione nasce con l'intento di fornire alle nostre associazioni affiliate uno strumento che possa aiutarle nella gestione amministrativa dell'ente.

Per i costi e le modalità operative inerenti all'attivazione dell'opzione plus si invita a contattare l'ufficio di segreteria nazionale.

Roma, 26.08.2026

Il Presidente Nazionale

Avv. Luca Concilio
Luca Concilio